



<b>TIPO DE CONTRATO:</b> SERVICIOS	<b>EXPEDIENTE:</b> 2026040-DCE
<b>DEPARTAMENTO:</b> COMERCIO EXTERIOR	
<b>PRODUCTO O SERVICIO:</b> Organización de viaje a Argelia para los participantes en la misión comercial organizada por la Cámara de Comercio de Murcia y para el técnico de la Cámara que acompaña a los participantes.	
<b>PRESUPUESTO:</b> MIL OCHOCIENTOS EUROS (1.800 €), IVA INCLUIDO, por persona que realice el viaje tipo que se describe en el presente Pliego. Se prevé que el número de participantes en la misión comercial ascienda como máximo a 11 personas, por lo que se estima un presupuesto conjunto de DIECINUEVE MIL OCHOCIENTOS EUROS (19.800 €), IVA INCLUIDO	
<b>TIPO DE PROCEDIMIENTO:</b> Procedimiento abierto simplificado sumario (artículo 159.6 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público).	
<b>ÓRGANO DE CONTRATACIÓN:</b> SECRETARÍA GENERAL	

**DESTINO:** ARGELIA

**DESCRIPCIÓN DEL VIAJE TIPO:**

1. La salida para el grupo integrante de la misión comercial se realizará el LUNES 6 DE JULIO. Vuelo de Air Algerie con salida 12:15. Los participantes del viaje podrán facturar al menos una maleta, incluida en el precio del billete.
2. Noches de 6, 7, 8 y 9 de julio: pernocta en la ciudad de Argel. Hotel LAMARAZ ARTS.
3. VIERNES 10 DE JULIO: vuelo desde Argel a Alicante, de Air Algerie, con salida a las 11:45. Los participantes en el viaje podrán facturar al menos una maleta, incluida en el precio del billete.
4. Se debe proporcionar la reserva de vuelos junto con el número de localizador efectuada a nombre un pasajero para comprobar la validez de la misma. Consultar con la Cámara de Murcia el nombre del pasajero.
5. Se pide especificar de forma desglosada los gastos de emisión de cada vuelo.

**DESPLAZAMIENTOS:** El viaje tipo contratado deberá incluir los siguientes desplazamientos:

- a) Traslados en grupo del centro de Murcia hasta el aeropuerto de salida y regreso, a la ida y a la vuelta del viaje. Se debe desglosar el precio individual por persona de estos traslados.
- b) Traslados desde el hotel al aeropuerto y viceversa, en Argel, a la ida y a la vuelta. Se debe desglosar el precio individual por persona de este traslado.
- c) Vuelos entre España y Argelia, según las condiciones descritas en el punto anterior. Los participantes en el viaje podrán facturar al menos una maleta, incluida en el precio del billete.
- d) Si alguno de los participantes tuviera agenda confirmada para otra ciudad (Orán/Annaba entre otras posibles), se considerará la posibilidad de desplazamiento interno y su salida del país desde esta otra ciudad.

El número definitivo de personas que viajarán en cada uno de estos destinos será comunicado a la adjudicataria.

**ALOJAMIENTO:** El alojamiento durante los días de duración de la misión comercial, durante los días descritos anteriormente, se realizaría el siguiente hotel:

1. Hotel LAMARAZ ARTS.



Las reservas se harán en habitación doble de uso individual en régimen de alojamiento y desayuno.

Para pedir cotización del hotel Lamaraz, contactar con Karim Boulhares: Karim.bhs@lamarazhotels.com

Únicamente en caso de que, llegado el momento de formalizar las reservas, no exista disponibilidad de habitaciones para las fechas indicadas, la adjudicataria podrá contratar el alojamiento en otros hoteles, que en cualquier caso deberán estar ubicados en zonas céntricas de cada una de las ciudades a visitar, tener una calificación mínima de cuatro estrellas y disponer de conexión WiFi.

SE PIDE COTIZAR, ADICIONALMENTE, de forma separada, el precio de los siguientes hoteles:

- HOTEL EL AURASSI

**SEGURO DE VIAJE:** El viaje presupuestado incluirá seguro de viaje para cada pasajero que cubra toda la estancia del viaje, con cobertura de anulación y con una cobertura mínima de asistencia médica y sanitaria en estos países por importe mínimo de 150.000 €.

**VISADO:** tramitación de visado para los participantes en la misión comercial.

Se especifica que la tramitación de los visados NO PODRÁ HACERSE EN GRUPO. El licitador deberá coordinarse con el técnico de la Cámara para acordar la forma de recoger los documentos de cada empresa, y le gestionará su visado (entrega y posterior recogida en Consulado de Argelia en Alicante) de manera individual, ya que se necesita evitar la tramitación por grupos de este documento.

La licitadora deberá tener en cuenta esta circunstancia, y ofrecer un precio acorde a la necesidad de recoger y enviar individualmente la documentación para tantos visados como sea necesario tramitar.

**TELÉFONO DE EMERGENCIAS:** la agencia deberá tener a disposición de los viajeros un número de teléfono de emergencias (24h) por si hubiera algún percance durante el viaje que debiera atender.

**ENVIO DOCUMENTACIÓN DEL VIAJE:** la agencia seleccionada deberá enviar los vuelos el mismo día de emisión a cada uno de los viajeros y al responsable del viaje de la Cámara de Comercio de Murcia. El resto de documentación deberá ser remitida al menos 48 horas antes de la salida.

**NÚMERO DE VIAJEROS:** Se estima que el número máximo de personas que realizarán el viaje será de 10. El número definitivo de viajeros, así como el itinerario definitivo de cada uno de ellos, será comunicado a la adjudicataria con antelación mínima de diez días naturales al inicio del viaje desde Murcia. La adjudicataria se coordinará con el técnico designado por la Cámara de Comercio de Murcia para la organización de la misión comercial, con la finalidad de conocer los nombres e itinerario de los participantes.

**POSIBLES MODIFICACIONES SOBRE EL VIAJE TIPO:** La participación de las distintas personas en la misión comercial no es idéntica, sino que cada una de ellas podrá tener distinto viaje o visitar uno de los dos países en función de la agenda comercial que tengan concertada, por lo que no todos los participantes en el viaje realizarán los mismos desplazamientos.

Por esta razón, y aunque para establecer el presupuesto base de licitación se ha utilizado como referencia el viaje tipo descrito en el presente Pliego, en el caso de viajeros cuya agenda se aparte de ese viaje tipo y deban realizar desplazamientos a otras ciudades y/o en fechas distintas a las previstas en el mismo, la adjudicataria deberá facturar a la Cámara los servicios concretos efectivamente prestados a cada viajero.

En este caso, la adjudicataria deberá descontar del precio del viaje tipo en que se haya adjudicado el contrato, el precio de los alojamientos y desplazamientos previstos en el mismo que no hayan sido realizados por el viajero. Para poder deducir estas cantidades, cada licitador deberá especificar en su oferta económica el precio individualizado de cada desplazamiento y alojamiento. Estos precios individualizados no se tendrán en cuenta para la adjudicación del contrato, que se realizará tomando como referencia únicamente el precio del viaje tipo ofertado por cada licitador.

En lugar de los importes descontados, la adjudicataria facturará a la Cámara el precio de los alojamientos y desplazamientos realizados por el viajero que no estuviesen previstos en el viaje tipo, por un precio



equivalente al coste de adquisición de los mismos incrementado como máximo en un 15%. A tal efecto, la adjudicataria deberá acreditar ante la Cámara el coste de adquisición de dichos servicios aportando factura de su proveedor.

**APROBACIÓN**

Secretaría General